Порядок проведения ремонта жилых помещений участников и инвалидов Великой Отечественной войны, не имеющих оснований для обеспечения жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714

УТВЕРЖДЕН

[Решением Юрьянской районной Думы
от 24.07.2019 № 27/3](#)

[Приложения к ПОРЯДКУ](#)

1. Порядок проведения ремонта жилых помещений участников и инвалидов Великой Отечественной войны (далее – Порядок), не имеющих оснований для обеспечения жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» (далее – Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714), проживающих в жилых помещениях на территории Юрьянского района (далее – Порядок), разработан в целях реализации постановления Правительства Кировской области от 28.12.2012 № 189/845 «Об утверждении государственной программы Кировской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание граждан Кировской области» на 2013 – 2021 годы».

Данное мероприятие направлено на улучшение жилищных условий участников и инвалидов Великой Отечественной войны, не имеющих оснований для обеспечения жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714, путем осуществления за счет средств областного бюджета мероприятий по проведению ремонта жилых помещений, в которых они проживают.

2. Право на проведение ремонта жилых помещений в соответствии с настоящим Порядком имеют участники и инвалиды Великой Отечественной войны (далее – граждане), поименованные в части 1 пункта 1 статьи 2, пунктах 1, 2, 4, 5 статьи 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», зарегистрированные по месту жительства (месту пребывания) на территории Кировской области, не имеющие оснований для обеспечения жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714, независимо от наличия права собственности на жилое помещение, в котором они проживают.

Воспользоваться указанным правом гражданин может однократно.

3. Средства на проведение ремонта жилых помещений граждан предоставляются Юрьянскому району Кировской области в форме иных межбюджетных трансфертов в размере фактически понесенных гражданином расходов на ремонт жилого помещения, но не более 50 тыс. рублей на одного гражданина.

Порядок распределения и предоставления из областного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов) Кировской области на проведение ремонта жилых помещений участников и инвалидов Великой Отечественной войны утверждается нормативным правовым актом Правительства Кировской области.

4. Гражданам предоставляется право выбора механизма осуществления мероприятий по проведению ремонта жилого помещения:

самостоятельно с дальнейшим возмещением фактически понесенных расходов гражданину, но не более 50 тыс. рублей. При этом учитываются расходы как по закупке строительных материалов, так и по осуществлению ремонтных работ;

подрядными организациями, отбор которых проводится администрацией Юрьянского района Кировской области в соответствии с действующим законодательством об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

5. Для осуществления мероприятий по проведению ремонта жилого помещения необходимы следующие документы:

заявление об осуществлении мероприятий по проведению ремонта жилого помещения по форме согласно приложению № 1;

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, а также его представителя, законного представителя (в случае подачи заявления представителем (законным представителем));

копия документа, подтверждающего статус гражданина.

Полномочия представителя подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке, установленном гражданским законодательством, законного представителя – в соответствии с действующим законодательством.

При представлении документов заявителем лично, его представителем (законным представителем) предъявляются оригиналы документов для обозрения.

Копии документов, представленных заявителем лично, его представителем (законным представителем), сверяются с оригиналами и заверяются специалистом, принимающим документы.

6. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов гражданина для осуществления мероприятий по проведению ремонта его жилого помещения являются:

несоответствие заявителя требованиям пункта 2 настоящего Порядка;

предоставление недостоверных (заведомо ложных) сведений;

отсутствие регистрации по месту жительства (месту пребывания) на территории Юрьянского района Кировской области.

7. Заявление и документы на осуществление мероприятий по проведению ремонта жилых помещений подаются гражданином в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Документы, принятые специалистами МФЦ, передаются в Комиссию по осуществлению мероприятий по проведению ремонта жилых помещений участников и инвалидов ВОВ (далее – Комиссия), в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии

между администрацией Юрьянского района Кировской области и МФЦ.

Днем обращения гражданина (его представителя, законного представителя) для осуществления мероприятий по проведению ремонта жилого помещения считается день поступления в Комиссию заявления и документов гражданина, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

Поступившее в Комиссию заявление и документы гражданина регистрируются в журнале регистрации заявлений граждан для осуществления мероприятий по проведению ремонта их жилых помещений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

При этом Комиссия запрашивает у КОГКУ «Управление социальной защиты населения» информацию о наличии у гражданина льготной категории в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, а также о наличии (отсутствии) оснований у гражданина для обеспечения жильем за счет средств федерального бюджета в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714, с учетом сведений, содержащихся в базе данных Единой автоматизированной информационной системе органов социальной защиты населения Кировской области.

Решение об осуществлении мероприятий по проведению ремонта жилого помещения принимается Комиссией в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов гражданина.

8. Основаниями для отказа гражданину в осуществлении мероприятий по проведению ремонта жилого помещения являются:

- несоответствие заявителя требованиям пункта 2 настоящего Порядка;
- отсутствие регистрации по месту жительства (месту пребывания) на территории Юрьянского района Кировской области;
- выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации, а также исправлений, не заверенных в установленном порядке;
- предоставление гражданину меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714;
- наличие оснований для предоставления гражданину меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714;
- недостаточность бюджетных ассигнований областного бюджета на соответствующий финансовый год, предусмотренных законодательством Кировской области на указанные цели.

9. О принятом Комиссией решении гражданин уведомляется в письменном виде на его почтовый адрес, указанный в заявлении, в течение

5 рабочих дней со дня его принятия.

В случае принятия решения об отказе в осуществлении мероприятий по проведению ремонта жилого помещения гражданина, уведомление об отказе направляется гражданину в течение 5 рабочих дней с указанием причин отказа.

В случае принятия решения об осуществлении мероприятий по проведению ремонта жилого помещения, по согласованию с гражданином, определяется дата обследования жилого помещения.

При обследовании жилого помещения гражданина Комиссией составляется дефектная ведомость согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, и определяется стоимость ремонта жилого помещения за счет межбюджетных трансфертов, которая не должна превышать 50 тыс. рублей.

В случае если стоимость ремонта жилого помещения превысила 50 тыс. рублей, по согласованию с гражданином определяется состав ремонтных работ, стоимость которых не превысит указанной суммы.

10. При выборе гражданином механизма осуществления мероприятий по проведению ремонта жилого помещения самостоятельно с дальнейшим возмещением фактически понесенных расходов за счет межбюджетных трансфертов в течение 60 календарных дней гражданин осуществляет мероприятия по проведению ремонта жилого помещения и представляет в Комиссию документы, подтверждающие их проведение.

К документам, подтверждающим осуществление мероприятий по проведению ремонта жилого помещения, могут относиться договоры на выполнение работ по ремонту жилого помещения, акты приема-сдачи выполненных работ, товарные накладные, кассовые чеки, подтверждающие расходы на приобретение строительных материалов.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения от гражданина документов, подтверждающих понесенные расходы на осуществление мероприятий по проведению ремонта жилого помещения, проводит обследование данного жилого помещения с участием гражданина, и составляет акт выполненных работ по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

В течение 3 рабочих дней со дня составления акта выполненных работ по осуществлению мероприятий по проведению ремонта жилого помещения Комиссия принимает решение о возмещении (отказе в возмещении) расходов по проведению ремонта жилого помещения гражданину, но не более 50 тыс. рублей.

Основаниями для отказа в возмещении понесенных гражданином расходов на осуществление мероприятий по проведению ремонта жилого помещения являются:

непредставление в установленный настоящим Порядком срок или отсутствие документов, подтверждающих понесенные гражданином расходы на осуществление мероприятий по проведению ремонта жилого помещения;

выявление при обследовании жилого помещения отсутствия мероприятий по проведению ремонта жилого помещения.

О принятом Комиссией решении гражданин уведомляется в письменном виде на его почтовый адрес, указанный в заявлении, в течение

5 рабочих дней со дня его принятия.

В случае принятия решения об отказе в возмещении понесенных гражданином расходов на осуществление мероприятий по проведению ремонта жилого помещения, уведомление об отказе направляется гражданину в течение 5 рабочих дней с указанием причин отказа.

В случае принятия решения о возмещении понесенных гражданином расходов на осуществление мероприятий по проведению ремонта жилого помещения, гражданин в течение 5 рабочих дней уведомляется о принятом решении.

Денежные средства перечисляются администрацией Юрьянского района Кировской области гражданину на его расчетный счет, открытый в кредитно-финансовом учреждении, либо через почтовое отделение по месту жительства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов по проведению ремонта жилого

помещения.

11. При выборе гражданином механизма осуществления мероприятий по проведению ремонта жилого помещения подрядными организациями администрация Юрьянского района Кировской области осуществляет их отбор в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Контроль за осуществлением мероприятий по проведению ремонта жилых помещений граждан подрядными организациями осуществляется администрацией Юрьянского района Кировской области.

12. Информация о проведенном ремонте жилых помещений граждан заносится в журнал учета участников и инвалидов ВОВ – получателей возмещения расходов на проведение ремонта жилых помещений по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку и направляется в КОГКУ «Управление социальной защиты населения».

□